

**Protokoll – Sitzung des Elternrats am 26.02.2026 (19:00-20:45 Uhr)**
**Anwesend:** 10 Mitglieder des Elternrats, 2 Referenten, 10 Gäste

Öffentlich zugängliche Fassung, aus Datenschutzgründen werden relevante Name nur wenn nötig und teils gekürzt verwendet.

Nr.	Tagesordnungspunkt	Unterpunkte/Diskussionsverlauf/Ergebnisse/Maßnahmen
1	<b>Begrüßung, Anwesenheit, Protokoll</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Moderation: S. Smollich</li> <li>- Anwesenheit: siehe Liste</li> <li>- Protokoll: J.-G. Hilbing</li> </ul>
2	<b>Bericht der Schulleitung</b>	<p><b>Ganztagskonferenz</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- findet am Mi., 18.03.2026 statt, Schwerpunkt: Bildungspläne</li> </ul> <p><b>Zeugnisse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sollen auch für Jhg. 7/8 zum Ende 26/27 in zentraler Datenbank DiViS verfügbar sein</li> <li>- keine manuelle Erstellung und Verwaltung mehr nötig</li> </ul> <p><b>Kurswahl Jhg. 7 - Philosophie oder Religion</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wahlen sind abgeschlossen.</li> <li>- Es wird zwei Philosophie Kurse geben.</li> </ul> <p><b>Anmeldung 5.Klassen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Es wurden 163 SuS angemeldet, aufgenommen werden 140.</li> <li>- Es wird mit 5-Zügigkeit gerechnet.</li> </ul> <p><b>IVK (Internationale Vorbereitungsklasse)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wurde zum 1.3. auf Anweisung der Behörde geschlossen, es waren nur noch 3 SuS</li> </ul> <p><b>Profilwahlen Oberstufe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle Profile kommen zustande (2x PVG)</li> </ul>

Nr.	Tagesordnungspunkt	Unterpunkte/Diskussionsverlauf/Ergebnisse/Maßnahmen
		<p><b>U-Stufen Disco</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verlief deutlich entspannter als der Band-Bash (beim nächsten Band-Bash wird es mehr Sicherheitspersonal geben)</li> </ul>
3	<p><b>Schulentwicklung, Leitbild und Motto</b></p>	<p><b>Leitbild und Motto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leitsätze am 02. Dezember 2025 verabschiedet (siehe Website)</li> <li>- Motto wird derzeit erarbeitet, zwei Vorschläge stehen zur Wahl: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Gymnasium Altona – wir machen das! Du. Wir. Passt!</li> <li>o Gymnasium Altona – gemeinsam weiter denken</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Änderungen in der Schulleitung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stellvertretender Schulleiter Herr Kieschnick wechselt zum Schuljahresende als Leitung an die Deutsche Schule Peking. Es gibt bereits eine hohe Zahl von Bewerbungen auf die Stelle.</li> <li>- Frau Backner geht zum Halbjahreswechsel 2026/27 in den Ruhestand (Ausschreibung der Stelle zu Februar 2027)</li> </ul> <p><b>BNE Projekte (Bildung für nachhaltige Entwicklung)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zweiwöchiges Projekt für Jhg. 9 - Engagieren über die Schule hinaus, Thema: <a href="#">United Nations Sustainable Development Goals</a></li> <li>- Schulöffentliche Präsentation der Ergebnisse: Freitag, 26.06.2026</li> </ul> <p><b>Schüleraustausch</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Austausch mit Chicago aufgrund der aktuellen Lage vorerst ausgesetzt</li> <li>- Erasmus Plus: nach Italien im nächsten Jahr für Jhg. 10</li> </ul>
4	<p><b>ER Protokolle und Verfügbarkeit</b></p>	<p>Protokolle sind wieder auf der Website verfügbar (anonymisiert)</p>
5	<p><b>BYOD und IT Sicherheit</b></p>	<p><b>1. BYOD und Geräteausstattung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BYOD ist aktuell die realistischste Lösung, da eine einheitliche Ausstattung finanziell und politisch nicht umsetzbar ist.</li> <li>- Mindestanforderungen werden von der Schule vorgegeben, aber</li> </ul>

Nr.	Tagesordnungspunkt	Unterpunkte/Diskussionsverlauf/Ergebnisse/Maßnahmen
		<p>es gibt keine Geräteempfehlung, um Neutralität zu wahren.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leihgeräte stehen für einzelne Schultage zur Verfügung (5:1), Zielvorstellung etwa 3:1 - politisch kaum Aussicht auf komplette 1:1 Ausstattung</li> <li>- BYOD (private) Geräte haben in der Praxis deutlich geringere Ausfallquoten als Schulgeräte.</li> <li>- Software und Sicherheitseinstellungen sind <b>nicht</b> Teil der Empfehlungen.</li> </ul> <p><b>2. Verantwortlichkeiten und Rechtliches</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Private Geräte (BYOD): Verantwortung liegt vollständig bei den Eltern – Datenschutz, Inhalte, Risiken.</li> <li>- Schulgeräte: Verantwortung bei der Schule, aber nicht im Fall von missbräuchlicher Nutzung.</li> <li>- Schule kann Risiken auf privaten Geräten nicht vollständig ausschließen (Privatgeräte = Privatsache).</li> <li>- Bei Verstößen wird das Gerät <b>entzogen</b>, Unterricht kann <b>analog ohne Qualitätsverlust</b> stattfinden.</li> </ul> <p><b>3. IT-Sicherheit, Risiken und technische Herausforderungen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Komplexe Umgebung: Sicherheitslücken bei Schulen bekannt, Verantwortung aber bei der Behörde.</li> <li>- Risiken entstehen u. a. durch: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Schnittstellen (WLAN, Bluetooth, Airdrop, NFC, SIM)</li> <li>o Apps mit weitreichenden Berechtigungen</li> <li>o Datensammlung / Tracking / Profilbildung</li> <li>o Grooming und externe Kontaktaufnahme</li> </ul> </li> <li>- iServ: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Klarnamen intern sinnvoll</li> <li>o Externe Erreichbarkeit jüngerer Schüler birgt Risiken → <b>externe Sperrung geplant</b> (bis Ende März).</li> <li>o iServ-Adressen können für Account-Erstellung missbraucht werden.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>4. MDM (Mobile Device Management)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Favorisierte Lösung der Behörde: Relution. <ul style="list-style-type: none"> <li>o Testphase läuft auf Geräten der Lehrkräfte.</li> <li>o Entscheidung offen, ob es für BYOD einsetzbar ist.</li> </ul> </li> <li>- Alternative MDM-Lösungen werden geprüft.</li> <li>- Datenschutzrechtliche Bewertung für private Geräte steht noch aus.</li> </ul>

Nr.	Tagesordnungspunkt	Unterpunkte/Diskussionsverlauf/Ergebnisse/Maßnahmen
		<p><b>5. Schulische Maßnahmen und pädagogische Programme</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Umfassende schulische Angebote: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Projektwoche digitale Grundbildung für Jg. 6 (seit drei Jahren etabliert).</li> <li>o Medienscouts unterstützen jüngere Schüler.</li> <li>o Digitale Bildung ist im Curriculum verankert.</li> <li>o Zentrale Infrastruktur (Firewall, Systeme) wird zunehmend stabiler.</li> </ul> </li> <li>- Maßnahmen zum Schutz der Schülerinnen und Schüler: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Nutzung von Alias-Adressen in iSERV</li> <li>o Positivlisten und datensparsame Tools</li> <li>o Keine Veröffentlichung sensibler Daten (z. B. Geburtstage)</li> </ul> </li> </ul> <p><b>6. Elternunterstützung und Zusammenarbeit</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Schule bietet: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Beratung und Aufklärung</li> <li>o Softwareempfehlungen</li> <li>o Empfehlungen zu Profil-/Datenschutz-Einstellungen</li> </ul> </li> <li>- Room for improvement: Eltern wünschen sich mehr Struktur, Transparenz, klarere Vorgaben.</li> <li>- Ideen für bessere Zusammenarbeit: <ul style="list-style-type: none"> <li>o YOD-Café / Elternselbsthilfe</li> <li>o Digitalforum für Schule-Eltern-Austausch</li> <li>o Q&amp;A und Useful-Links-Sammlung (Elternrat)</li> <li>o Erweiterte Elternabende für Klasse 6</li> <li>o Schüler-Patenmodell: 9. Klasse unterstützt 6. Klasse</li> <li>o Eltern-Kind-Module zur digitalen Grundbildung</li> <li>o „Law for School“-Vortragsangebote</li> </ul> </li> </ul>
6	Bericht aus dem Kreiselternrat	<p><b>Gastgebende Schule der KER21 Sitzung am 09. Februar 2026: Gymnasium Allee, Altona</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Das Gymnasium Allee „leistet sich“ eine zusätzliche Abteilung „Digitales &amp; KI“ (geleitet von Fr. Kölling) mit Fokus auf BYOD und digitale Lernerfolgskontrolle.</li> </ul>

Nr.	Tagesordnungspunkt	Unterpunkte/Diskussionsverlauf/Ergebnisse/Maßnahmen
		<p>Frau Kölling fokussiert auf eine Konzeptentwicklung für das Gymnasium Allee, geht aber auch auf andere Schulen in Hamburg zu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Weitere Besonderheit: es gilt das sog. Kabinettprinzip, d.h. die Klassenverbände haben keinen Klassenraum, sondern die SuS wechseln je Fach den Raum, ins sog. Fachkabinett</li> </ul> <p><b>Bericht aus der BSB (Herr Holster)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Die Anmeldezahlen für die ersten Klassen sinken leicht</li> <li>- Anmeldungen zur weiterführenden Schule sehr unterschiedlich. Einige Schulen haben starken Zulauf (z.B. Campus Kieler Straße), andere sehr niedrige Zahlen (z.B. Stadtteilschule Flottbek mit 36 Anmeldungen). Auch niedrig angewählt werden die Schulen am neuen Struensee-Campus.</li> <li>- Ausschreibungen laufen, Herr Kieschniks Stelle sehr begehrt (siehe oben)</li> </ul> <p><b>Späterer Unterrichtsbeginn</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- An der Schule Bahrenfelder Straße: Unterricht von 08:30 bis 13:30 Uhr (SuS können ab 8:00 Uhr kommen)</li> <li>- Struensee Gymnasium testet projektartig Schulbeginn um 08:15 Uhr</li> </ul> <p><b>Toilettenvandalismus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Offenbar flächendeckendes Problem</li> <li>- In einigen betroffenen Schulen werden unterschiedliche Aktionen gefahren, um den Vandalismus in den Griff zu bekommen</li> <li>- Vernetzung im KER21 wird angeregt</li> </ul>
7	<b>Kurzberichte aus den Arbeitsgruppen</b>	<p><b>AG „Neue Lernformen“</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Erstes Treffen mit Schulvertreter:innen hat stattgefunden (Frau Backner und Herr Westermann)</li> <li>- Austausch zwischen Eltern und Schule wieder aufleben lassen</li> <li>- Hinweis: Elternabend für 6. Klassen am 09.04.2026 (eventuell längeren Zeitraum planen (schon ab 18:00 Uhr) &gt; wird nach den Märzferien geklärt</li> </ul> <p><b>AG Umwelt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Treffen mit Frau Korbel hat stattgefunden, freundlich und konstruktiv</li> <li>- Die Klima-AG ist hoch motiviert, bestehend überwiegend aus Schüler:innen der Klassen 5, 6 und 7.</li> </ul>

Nr.	Tagesordnungspunkt	Unterpunkte/Diskussionsverlauf/Ergebnisse/Maßnahmen
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Themenschwerpunkte der AG sind derzeit: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Essen in der Mensa</li> <li>o Müllvermeidung</li> <li>o Weitere niedrigschwellige, gut umsetzbare Nachhaltigkeitsthemen</li> </ul> </li> </ul>
8	Sonstiges	<p><b>Ganztagsausschuss</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hat am 18.02.2026 getagt</li> <li>- Schule bzw. Ganztag wurde von Frau Lenz und Frau Bayer vertreten</li> <li>- Schülerverepreter aus Klasse 5b anwesend</li> <li>- insgesamt gute Resonanz aus der Schülerschaft</li> <li>- Hausaufgabenbetreuung zu laut (es nehmen gar nicht viele Kinder teil ...)</li> <li>- Scratch-Angebot ist sehr gut angenommen, wird aber zur Zeit nicht wirklich gut betreut. Abfrage nach den Ferien: Kurswahl Scratch mit max. 10 Kindern</li> <li>- Hausaufgabenbetreuer:innen halten sich in Zukunft an den Digitalkodex</li> <li>- Ferienbetreuung recht weit weg (Juca Altona Nord, MOVEGO), wg. Kooperation mit Struensee Gymnasium und Gymnasium Allee</li> <li>- wenige Anmeldungen vom GA und damit keine wirkliche Wahlmöglichkeit</li> <li>- Neuer Erzieher im Ganztag (jetzt 1,9 Stellen inkl. sozialpädagogischer Stelle am GA)</li> </ul>